

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ  
ФАКУЛЬТЕТ АРХИВОВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ  
**Кафедра архивоведения**

**ИСТОРИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСТАВРАЦИОННОГО ДЕЛА  
ЗА РУБЕЖОМ**  
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

---

46.03.02 Документоведение и архивоведение

*Код и наименование направления подготовки/специальности*

---

Экспертная оценка и реставрация архивных документов

*Наименование направленности (профиля)/ специализации*

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *Очная*

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2022

**ИСТОРИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСТАВРАЦИОННОГО ДЕЛА ЗА РУБЕЖОМ**  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:  
К.и.н., доц. И.Е. Ромашин

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания кафедры  
№ 5 от 31.03.2022

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	4
<b>1.1. Цель и задачи дисциплины</b> .....	4
<b>1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</b> .....	4
<b>1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы</b> .....	4
2. Структура дисциплины.....	4
3. Содержание дисциплины.....	5
4. Образовательные технологии .....	6
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	6
<b>5.1 Система оценивания</b> .....	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	8
<b>6.1 Список источников и литературы</b> .....	9
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b> .....	9
<b>6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</b> .....	9
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	10
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	10
9. Методические материалы.....	11
<b>9.1 Планы семинарских занятий</b> .....	11
<b>9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ</b> .....	11
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины .....	14

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Целью** изучения данной учебной дисциплины является: формирование у студентов целостного представления об истории и организация реставрационного дела за рубежом.

#### **Задачи дисциплины:**

- сформировать представление об истории реставрационного дела за рубежом
- раскрыть структуру организации реставрационного дела за рубежом
- ознакомить с актуальной проблематикой отечественного реставрационного дела за рубежом
- научить владеть основными терминологическими понятиями в области реставрационного дела
- познакомить с нормативно-правовой базой в области охраны и реставрации, сложившейся за рубежом

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<b>ПК-8</b> Определяет виды и причины разрушения, состояние сохранности объекта реставрационных работ, проводить работы по его реставрации, консервации, оформлению реставрационной документации	<b>ПК-8.3</b> владеет профессиональной терминологией и обосновывает избранную методику реставрационных работ; знает достижения в области реставрации и изменениях методик за последние десять лет;	<b>Знать:</b> нормативно-правовое и нормативно-методическое регулирование определения ценности документов; информационную природу различных видов источников порядок проведения экспертизы ценности документов <b>Уметь:</b> различать критерии определения ценности различных видов документов; различать разные виды источников информации выделять основные этапы экспертизы ценности документов <b>Владеть:</b> навыками анализа ценности документов с целью их хранения; оценивать и анализировать различные виды источников навыками проведения экспертизы ценности документов

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История и организация реставрационного дела за рубежом» относится к элективной части блока дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История России до начала XX века».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Консервация и реставрация научно-технических документов», «Консервация и реставрация кинофотофонодокументов», «Основы консервации и реставрации антикварных документов и букинистики», «Компьютерные технологии в реставрации архивных документов».

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа.

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
<b>1</b>	Лекции	<b>24</b>
<b>1</b>	Семинары/лабораторные работы	<b>36</b>
	<b>Всего:</b>	<b>60</b>

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часа.

## 3. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение: теоретические основы, терминология. Принципы научной реставрации. Определение предмета исследования. Терминологический аппарат реставрационного дела. Основные трактовки таких понятий как «реставрация», «поновление», «консервация», «реконструкция». Принципы научной реставрации: минимальное вмешательство в исторический материал, обоснованность реставрационного вмешательства, научность, принцип историзма.

Тема 2. Формирование нормативно-правовой базы в области охраны памятников истории и культуры за рубежом.

Тема 3. Формирование основ реставрационного дела в XVIII в. Предпосылки формирования реставрации за рубежом.

Тема 4. История реставрационного дела в XIX в. Археологическая реконструкция древних предметов. Формирование технических операций реставратора. Первые разработки теоретических проблем реставрации. XIX век – время формирования основ научной реставрации.

Тема 5. История реставрационного дела на рубеже –XIX – XX вв. Реставрационная методика в сер. XIX – нач. XX вв. Первая форма движения общественности за сохранение памятников – музеи и научные сообщества. Формирование научных общественных организаций - археологических обществ. Появление археологических, этнографических, исторических и других специализированных музеев.

Тема 6. История реставрационного дела в XX в. Работа реставрационных мастерских в годы Второй мировой войны. 1960 — 1980 гг.: время активного развития реставрационной науки, внедрение новых методик и материалов, широкой практической охранно-реставрационной деятельности.

Тема 7. Актуальные проблемы реставрационного дела в XXI в. Научные и методологические проблемы реставрации: этические аспекты профессиональных отношений

Создание производственной, нормативной и учебной базы сохранения памятников культурного наследия, отвечающей современным вызовам и задачам. Формирование организационной структуры участников реставрационного процесса, в том числе учебных заведений. Научные и методологические проблемы реставрации: этические аспекты профессиональных отношений.

Тема 8. Организация реставрационного дела на современном этапе. Виды реставрационных работ.

Основы организации реставрации монументальной живописи, станковой темперной живописи, графики, скульптуры, мебели и деревянных изделий, металла, книги, ткани, фотодокументов. Вопросы градостроительства и организация реставрации объектов культурного наследия. Реставрационные работы, выполняемые на культурных памятниках древнего зодчества. Проектирование и утверждение документации для начала реставрационных работ.

#### 4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии – во время аудиторных занятий занятия проводятся в форме лекций с использованием ПК и компьютерного проектора, во время семинарских занятий с заслушиванием и обсуждением докладов студентов. Самостоятельная работа магистрантов подразумевает работу под руководством преподавателя (консультации и помощь в написании рефератов и докладов) и индивидуальную работу студентов в библиотеках и архивах.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1. Система оценивания

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях. Контрольная работа проводится на первом практическом занятии, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 20 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 10 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу».

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	20 баллов
-реферат	20 баллов	20 баллов
- контрольная работа	20 баллов	20 баллов

Промежуточная аттестация (экзамен)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно		не зачтено
0 – 19		F	

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы к промежуточной аттестации:

1. Основные трактовки понятий как «реставрация», «поновление», «консервация», «реконструкция».
2. Принципы научной реставрации.
3. Формирование нормативно-правовой базы в области реставрации за рубежом.
4. Развитие собирательства и коллекционирования в XVIII в.
5. Формирование основ научной реставрации в XIX в.
6. История реставрационного дела на рубеже –XIX – XX вв .
7. Реставрационная методика в сер. XIX – нач. XX вв.



8. Состояние реставрационного дела после Первой мировой войны.
9. Работа реставраторов в годы Второй мировой войны.
10. Деятельность реставраторов в 1960-1980 гг.
11. Организация реставрационного дела на современном этапе. Виды реставрационных работ.
12. Деятельность организаций в области реставрации и охраны памятников культурного наследия.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### Учебная литература

##### Основная учебная литература по курсу

1. Башкир Б.С. Реставрация уникальной книги конца XVIII в. // Отечественные архивы. - 2003. - №5.-С. 45-47
2. Голоскоков Виктор Валентинович. Восстановление поврежденных водой документов и книг // Отечественные архивы. - 2004. - №4.-С. 54-55.
3. Нюкша Ю.П. Биологическое повреждение бумаги и книг. - СПб. : [б. и.], 1994. - 232,[1]с.,[12]л.ил.
4. Реставрационные материалы : курс лекций / Т. С. Федосеева [и др. ; отв. ред. Е. Л. Малачевская] ; М-во культуры Рос. Федерации, Гос. науч.-исслед. ин-т реставрации. - Москва : Индрик, 2016. - 231 с.
5. Средневековый книжный переплет : история, материалы и техника, принципы реставрации : учебное пособие : для специальностей № 020900 - Искусствоведение, № 021000 - Музеология / Федер. агентство по образованию, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Рос. гос. гуманитарный ун-т", Фак. истории искусства, Отд-ние реставрации ; [авт.-сост. И. П. Мокрецова ; отв. ред. С. С. Попадюк]. - Москва : РГГУ, 2005. - 82, [1] с., [29] л. ил.
6. Харитонов, А. Г. Восстановление угасающих текстов и изображений архивных документов : метод. рекомендации / А. Г. Харитонов ; Федер. арх. агентство, Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД). - М. : [б. и.], 2006. - 129,[1] с.,[18] л.ил.

### **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

Институт наследия [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.heritage-institute.ru/>

ЮНЕСКО <https://ru.unesco.org/>

#### **Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1. Планы семинарских занятий

#### *Семинар 1.*

Тема. Формирование нормативно-правовой базы в области охраны памятников истории и культуры.

#### **Основная литература:**

1. Защита культурных ценностей при чрезвычайных ситуациях [Текст] : учеб. пособие / ред. П.В. Хорошилов ; М-во культуры РФ. - Калуга : Облиздат, 2003. - 474 с.
2. Полякова М.А., Охрана культурного наследия России : учеб. пособие : [доп...] / М.А. Полякова ; М-во образования РФ. - Москва : Дрофа, 2005. - 271 с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Соколова А.С., Культурные ценности как объект реституции [Текст] / А. С. Соколова // Культурологическое пространство в сознании молодых исследователей. - Санкт-Петербург : СПбГУКИ, 2010. - С. 62-65

#### **Электронные ресурсы:**

1. Гарант. Информационно-правовой портал.- [Электронный ресурс].- режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. Институт наследия [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.heritage-institute.ru/>
3. ЮНЕСКО <https://ru.unesco.org/>

#### *Семинар 2.*

Тема. Современная законодательная база в области охраны объектов культурного наследия. Структура нормативно-правовой базы охраны историко-культурного наследия.

Основные вопросы:

1. Правовые источники охраны памятников историко-культурного наследия.
2. Конституционно-правовые основы охраны объектов культурного наследия.
3. Правовая база охраны культурного наследия.
4. Ведомственное нормативно-правовое регулирование охраны культурного наследия.

#### **Основная литература:**

1. Защита культурных ценностей при чрезвычайных ситуациях [Текст] : учеб. пособие / ред. П.В. Хорошилов ; М-во культуры РФ. - Калуга : Облиздат, 2003. - 474 с.
2. Полякова М.А., Охрана культурного наследия России : учеб. пособие : [доп...] / М.А. Полякова ; М-во образования РФ. - Москва : Дрофа, 2005. - 271 с.

**Дополнительная литература:**

1. Соколова А.С., Культурные ценности как объект реституции [Текст] / А. С. Соколова // Культурологическое пространство в сознании молодых исследователей. - Санкт-Петербург : СПбГУКИ, 2010. - С. 62-65

**Электронные ресурсы:**

1. Гарант. Информационно-правовой портал.- [Электронный ресурс].- режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. Институт наследия [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.heritage-institute.ru/>
3. ЮНЕСКО <https://ru.unesco.org/>

**Семинар 3.**

Тема. Правовое регулирование организации, форм и методов охраны памятников культуры.

Основные вопросы:

1. Нормативные документы, регламентирующие и регулирующие проведение государственной историко-культурной экспертизы.
2. Виды и функции учетной документации. Учетная карта. Паспорт объекта культурного наследия, его форма и юридический статус.

**Основная литература:**

1. Защита культурных ценностей при чрезвычайных ситуациях [Текст] : учеб. пособие / ред. П.В. Хорошилов ; М-во культуры РФ. - Калуга : Облиздат, 2003. - 474 с.
2. Полякова М.А., Охрана культурного наследия России : учеб. пособие : [доп...] / М.А. Полякова ; М-во образования РФ. - Москва : Дрофа, 2005. - 271 с.

**Дополнительная литература:**

1. Соколова А.С., Культурные ценности как объект реституции [Текст] / А. С. Соколова // Культурологическое пространство в сознании молодых исследователей. - Санкт-Петербург : СПбГУКИ, 2010. - С. 62-65

**Электронные ресурсы:**

1. Гарант. Информационно-правовой портал.- [Электронный ресурс].- режим доступа: <http://www.garant.ru>
2. Институт наследия [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.heritage-institute.ru/>
3. ЮНЕСКО <https://ru.unesco.org/>

**Семинар 4.** Формирование основ реставрационного дела в XVIII – XIX вв.

Основные вопросы:

1. Предпосылки формирования реставрации.
2. Развитие собирательства и коллекционирования в XVIII в.
3. Научные общественные организации в XIX в.

**Литература (основная)**

Башкир Б.С. Реставрация уникальной книги конца XVIII в. // Отечественные архивы. - 2003. - N5.-С. 45-47.

Влияние особенностей технологии массовой нейтрализации кислотности CSC BOOK SAVER на свойства бумаги документов / С. А. Добрусина, Н. А. Лобанова, Н. И. Подгорная // Исследования в консервации культурного наследия. - Москва : Индрик, 2012. - Вып. 3. - С. 85-94. - Библиогр.: с. 94.

Вопросы консервации и реставрации бумаги и пергамента / АН СССР, Лаб. консервации и реставрации документов ; [отв. ред. Д. М. Фляте]. - М. ; Л. : Изд-во АН СССР, 1962. - 107, [8] с.

### **Литература (дополнительная)**

Хранение и реставрация документов : методические рекомендации / [Азизова Г. Н. и др. ; сост. З. А. Загуляева]. - Санкт-Петербург : Реликвия, 2008. - 199 с. - (Труды Лаборатории консервации и реставрации документов Санкт-Петербургского филиала Архива РАН ; вып. 1).  
Чернина Е.С. Сохранить на века : (очерк развития научной консервации документов в России) / Е. С. Чернина ; Рос. нац. б-ка, Федер. центр консервации библиотечных фондов. - Санкт-Петербург : РНБ, 2006. - 143 с.

**Семинар 5.** История реставрационного дела на рубеже в XX в .

Основные вопросы:

1.Состояние реставрационного дела в 1917-1918 гг.

### **Литература (основная)**

Заборовская, Виктория Александровна. Сохранность и доступность документального памятника: аспекты реставрации и трансляции// Общество. Среда. Развитие. - 2012. - № 4. - С. 182-186.  
Ирошников Ю. П. Переплет и реставрация книг в домашних условиях. - М. : Книга, 1991. 125 с.  
Кагарлицкий, Борис Юльевич.Реставрация в России / Борис Кагарлицкий. - М. : УРСС, 2000. - 373 с.

**Семинар 6.** Актуальные проблемы реставрационного дела в XXI в.

Основные вопросы:

1.Научные и методологические проблемы реставрации: этические аспекты профессиональных отношений  
2.Виды реставрационных работ.  
3.Деятельность организаций в области реставрации и охраны памятников культурного наследия.

### **Литература (основная)**

Реставрационные материалы : курс лекций / Т. С. Федосеева [и др. ; отв. ред. Е. Л. Малачевская] ; М-во культуры Рос. Федерации, Гос. науч.-исслед. ин-т реставрации. - Москва : Индрик, 2016. - 231 с.

### **Литература (дополнительная)**

Добрусина С.А. Атлас повреждений бумаги, блока, переплета библиотечных и архивных материалов / С. А. Добрусина, Е. М. Лоцманова, Е. С. Быстрова ; М-во культуры Российской Федерации, Российская нац. б-ка, Федеральный центр консервации библиотечных фондов, Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества. - Москва : Межрегиональный центр библиотечного сотрудничества, 2015. - 131 с.  
Добрусина С.А. Консервация документов: наука и практика : [монография] / С. А. Добрусина, Е. С. Чернина ; Рос. нац. б-ка. - Санкт-Петербург : РНБ, 2013. - 191 с.  
Тилева Е. А. Проблема сохранения книги как важный аспект книжной культуры: опыт консервации и реставрации БАН / Е. А. Тилева // Книжная культура. Опыт прошлого и проблемы современности. К 280-летию академического книгоиздательства в России :

материалы международной научной конференции (Москва, 18-19 декабря 2008 г.). - Москва : Наука, 2008. - С. 373-375 докладов

## **9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ**

Реферат представляет собой краткое сжатое изложение научно-теоретического материала по выбранной аспирантом студентом теме. Тема выбирается из числа предложенных или может быть определена самостоятельно по рекомендации научного руководителя. Реферат должен включать в себя оглавление, введение, основную часть, заключение, список источников и литературы, составленный в соответствии со **стандартными требованиями** к оформлению литературы, в том числе к ссылкам на электронные ресурсы. Работа должна носить самостоятельный характер, в случае обнаружения откровенного плагиата (дословного цитирования без ссылок) реферат не засчитывается. Сдающий реферат студент должен продемонстрировать умение работать с литературой и источниками, отбирать и систематизировать материал, ясно и понятно излагать свои мысли.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, определяются цели и задачи реферата, даётся анализ использованной источниковой базы, краткий анализ историографической изученности темы, формируются предмет и объект исследования, говорится о его структуре.

В основной части, разбитой на разделы или параграфы, излагаются основные факты, связанные с темой исследования проводится их анализ, формулируются выводы (по параграфам).

Заключение содержит итоговые выводы и, возможно, предположения о перспективах проведения дальнейших исследований по данной теме.

Список источников и литературы должен быть составлен в алфавитном порядке в полном соответствии с государственными требованиями к библиографическому описанию. Среди источников вначале выделяются неопубликованные а потом опубликованные источники. Ссылки в тексте должны быть оформлены также в соответствии со стандартными требованиями.

Объём реферата – около 1 п.л. (около 40 000 знаков). Реферат должен быть напечатан (на компьютере текст лучше набирать через 1,5 или 2 интервала ШРИФТОМ 12 или 14) и представлен на бумажном носителе.

Реферат должен быть сдан преподавателю на предпоследнем семинарском занятии. По реферату выставляется до 15 баллов. В случае несдачи реферата студент не допускается до промежуточного контроля (зачёта, экзамена). Критерии оценки реферата приведены в пункте 5.2.

Подготовку реферата рекомендуется начинать с библиографического поиска и составления библиографического списка источников и литературы, а также подготовки плана работы. Каждый из намеченных пунктов плана должен опираться на различные источники и литературу. Текст реферата должен быть связным, недопустимы повторения, фрагментарный пересказ разрозненных сведений и фактов. Титульный лист готовится в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению титульных листов дипломных работ.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «История и организация реставрационного дела за рубежом» реализуется на факультете архивоведения и документоведения кафедрой архивоведения.

**Целью** изучения данной учебной дисциплины является: формирование у студентов целостного представления об истории и организация реставрационного дела за рубежом.

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать представление об истории реставрационного дела за рубежом
- раскрыть структуру организации реставрационного дела за рубежом
- ознакомить с актуальной проблематикой отечественного реставрационного дела за рубежом
- научить владеть основными терминологическими понятиями в области реставрационного дела
- познакомить с нормативно-правовой базой в области охраны и реставрации, сложившейся за рубежом

**ПК-8** Определяет виды и причины разрушения, состояние сохранности объекта реставрационных работ, проводить работы по его реставрации, консервации, оформлению реставрационной документации.

В результате обучения студент обязан:

Знать:

структуру нормативно-правовой базы охраны историко-культурного наследия, историческое наследие и культурные традиции, принятые в обществе, общие теоретико-методологические основы и практику применения основных научных методов в объеме необходимом в познавательной и профессиональной деятельности, информационную природу различных видов источников, нормативно-правовое и нормативно-методическое регулирование определения ценности документов, порядок проведения экспертизы ценности документов

Уметь:

применять законодательные и проектно-нормативные документы в области реставрации памятников культуры, бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, самостоятельно работать с различными источниками информации, в том числе и ресурсами Интернет, различать разные виды источников информации, различать критерии определения ценности различных видов документов, выделять основные этапы экспертизы ценности документов

Владеть:

основными правовыми процедурами обеспечения охраны и проведения реставрации памятников культуры, способностью прививать окружающим бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям, опытом проведения научного анализа, необходимыми для познавательной и профессиональной деятельности, навыками анализа ценности документов с целью их хранения, навыками проведения экспертизы ценности документов

Программой предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы.